



TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO
RECURSOS HUMANOS





SOFTWARE PRIMAVERA

Destinatários



Utilizadores de software PRIMAVERA;
Profissionais de qualquer área que pretendam adquirir conhecimentos na utilização deste software.

Calendário



Início: Consultar Plano de Formação 2018 | Horário: Laboral e Pós-Laboral | Carga Horária Total: 35 Horas

Enquadramento



Processar vencimentos, remunerações e contribuições em larga escala é simples, rápido e seguro. Saiba usar a solução de gestão de Recursos Humanos da Primavera, acabando com as operações morosas e potencialmente sujeitas ao erro.

Valor



2 prestações de 155€



RECURSOS HUMANOS | Módulos

Processamento de Salários | 28 H

OBJETIVOS

- // Compreender o papel da Gestão de Recursos Humanos na geração de valor para o negócio e para as pessoas;
- // Identificar e compreender os processos essenciais à gestão de Recursos Humanos;
- // Saber registar um funcionário no sistema;
- // Estar apto a efetuar o processamento de salários e emitir os recibos;
- // Ser capaz de fazer o registo e gestão das férias, faltas, horas e ausências;
- // Saber efetuar o processamento dos subsídios a que o funcionário tem direito;
- // Ser capaz de registar o efetuado aos funcionários;
- // Ser capaz de emitir as obrigações fiscais.

MÓDULO | 1

SHST, Formação e Organogramas | 7 H

OBJETIVOS

- // Saber registar atividades de S.H.S.T e emitir as obrigações legais/fiscais;
- // Construir o organograma da empresa;
- // Efetuar o levantamento de necessidades de formação dos funcionários;
- // Realizar e orçamentar o plano de formação da empresa.

MÓDULO | 2



IFCTS Instituto de Formação, Comércio, Turismo e Serviços

Travessa José António Cruz, 5 . 4715-343 Braga

☎ 253 265 403 | 927 202 260

✉ geral@institutodeformacao.com

www.institutodeformacao.com